

新北市立新莊國民中學 111 學年度 77 週年校慶活動實施計畫

一、活動目的：

- (一) 藉由歡慶 77 週年校慶暨園遊會活動，凝聚本校師生、家長、校友及社區的團結與向心力，結合社區資源與動能，展現學校師生多元教學成果。
- (二) 結合本校品德教育與藝術教育課程，辦理環保園遊會與師生美展，落實環保的觀念與行動，陶冶藝術氣質、培養五育均衡發展的優質學生。
- (三) 發揚薪火相傳精神，透過多元活動與展演，激發創新教學與主動學習，奠定永續經營的根基，展現優良學風與辦學成效。
- (四) 展現優良傳統校風，凝聚畢業校友向心力、提高社區與居民認同感，融匯校友智慧與能力，開發社區及地方資源，共創學校前瞻與願景。

二、辦理日期：

112 年 4 月 22 日（六）08：00~16：30。

三、參加對象：

全體教職員工生、補校、家長會、校友會、社區志工與校外公益團體。

四、活動項目：

- (一) 校慶慶祝大會。
- (二) 藝文類：
 - 1. 新中文藝獎。
 - 2. 畫我新中校園寫生比賽。
 - 3. 學生美展及社團成果展。
 - 4. 專刊製作。
 - 5. 徵文比賽。
- (三) 運動會：
 - 1. 年級大隊接力比賽。
 - 2. 七年級水中打水接力比賽。
 - 3. 九年級三對三班級團體鬥牛賽。
- (四) 環保類：
 - 淨塑環保園遊會。

五、辦理單位：

- (一) 主辦單位：教務、學務、輔導、總務、補校、人室、會計等處室。
- (二) 協辦單位：家長會、校友會、志工及社區團體。
- (三) 籌備小組暨分工表如附件一。

六、活動主題與內容詳列如下表：

項次	活動名稱	活動日期	地點	負責處室	備註
一	系列活動--- 新中文藝獎及 校慶特刊	112 年 2 月~112 年 4 月	校園各處公佈 欄	學務處 訓育組	進行中
二	校慶徵文比賽	112 年 3 月~4 月		教務處	進行中
三	系列活動 校園寫生比賽	112 年 3 月 24 日(五) 13:30~16:10	校園一樓平面 新莊老街、新月 橋	學務處 訓育組	已完畢
四	運動會系列活動 之一~大隊接力 比賽	112 年 3 月~4 月	操場	學務處 體育組	進行中
五	運動會系列活動 之二~七年級水 中游泳比賽	112 年 6 月 02 日(計 時決賽)	綜合大樓游泳 池	學務處 體育組	已規劃
六	運動會系列活動 之二~九年級班 級三對三鬥牛賽	112 年 5 月 24~26 日	操場、學生活動 中心		規劃中
七	校慶日活動- 慶祝大會	112 年 4 月 22 日(六) 08:30~10:00	學生活動中心	教務處 輔導處	進行中
八	校慶日活動- 師生美展、社團 成果展	112 年 4 月 19 日 ~112 年 4 月 26 日	金水堂及周邊	教務處 總務處 輔導處	
九	環保園遊會	112 年 4 月 22 日(六) 08:30~13:00	操場	學務處 各班導師	進行中

七、注意事項：

- (一) 各項活動由各活動工作小組另行訂定活動實施計畫。
- (二) 各組所需物品請依權責填寫請購，於活動辦理前提出請購，並統一送至訓育組彙整後，送交事務組辦理，以利後續採購作業。
- (三) 校慶籌備會議日期暫定如下，如有需要得隨時召開臨時籌備會及各組工作

會議：

1. 第一次籌備會議： 2 月 06 日(星期一)上午 11：30。

2. 第二次籌備會議： 3 月 27 日(星期一)上午 11：30。

(四) 因應防疫需求，若校慶相關活動不建議辦理或取消，則由校慶籌備會研擬其他替代方案，相關經費概算另案簽擬。

八、經費概算：

如附件二。

九、經費來源：

(一) 學校業務費及運動會相關費用。

(二) 家長會、校友會補助。

(三) 校外單位及團體補助。

十、本計畫經行政會議討論通過，陳校長核定後實施，相關活動並協請家長會、校友會與相關人員協助辦理。

新北市立新莊國民中學 111 學年度 77 週年校慶活動工作小組暨分工表

項次	稱謂	職稱	工作內容	統籌處室	協辦人員	預定工作進度完成日
一	總策劃	呂秋萍校長	統籌校慶相關活動計畫			
二	顧問	家長會長 校友會長	洪文政 會長 林慶祥 會長		蘇如香主任 許逢泰老師	
三	執行秘書	吳崇榮主任	擬定、協調、執行本次工作	學務處	所屬同仁	
四	慶祝大會	王國隆主任	程序、頒獎、主持	教務處	所屬同仁	4/21 下午完成 1、慶祝大會程序流程表（司稿）。 2、各項頒獎程序、各項獎項準備。
		胡舒惠組長	會場及舞台佈置	學務處	所屬同仁	4/21 下午完成 1、學務處大會會場布置。 2、體育組會場觀眾椅子排列工作。 3、園遊會帳棚布置。
		林美祝組長	會場地墊鋪設、桌椅擺設	體育組	體育團隊	椅子張數 300 張
		戴岑熹主任	邀請函寄發、感謝函、物品採購、禮品及禮金收受	總務處	所屬同仁	1、邀請函--文書組。 2、邀請函文書組 4 月 7 日前完成寄發 3、4/22 慶祝大會花籃布置
		陳信政主任 許逢泰老師	接待校友、貴賓暨觀禮家長	輔導處 補校	所屬同仁	1. 4/22 上午傑出校友、貴賓、校友接待席布置 2. 慶祝大會會場接待與引導 3. 來賓資料袋應準備事項。
五	運動競賽	林美祝組長	大隊接力、水中打水接力、三對三比賽等競賽規劃及報名與執行	學務處	體育組、班級導師	
六	園遊會	胡舒惠組長	班級報名、場地分配、帳棚搭設	訓育組	林桂年 李嘉明 曾秀玲 蔡蕙靈 陳姿伶	
七	專刊製作	胡舒惠組長	校慶特刊	訓育組	林桂年 邱顯忠 李嘉明 陳姿伶	3 月編輯準備 4 月上旬校稿、複印 4 月 18 日完成發放

八	停車規劃	戴岑熹主任	校慶前夕及當天停車規劃與引導	總務處	警 衛	
九	學生作品 特色課程 成果特展	張加孟組長	學生作品成果展覽	設備組		4/20 前完成
		詹艷翠組長	高關懷課程成果展覽	輔導組		4/20 前完成
十	校園環境 整理	張永錫組長	操場、大會會場及校園環境清潔、垃圾分類處理	衛生組	邱顯忠副組長	4/21 完成檢查
十一	醫療支援	健康中心	協助處理學生意外傷害	健康中心	簡淑芬護理師 吳霈瑤護理師	4/22 當天活動醫療支援
十二	校園安全管理維護	陳琮瑤組長	活動秩序維持	學務處 生教組	宮維均、 劉麗臣	4/22 活動當天校園安全巡察
十三	服務童軍	吳春嬉團長 賴敏慧團長	協助各項活動之人力支援、慶祝大會頒獎人力協助	童軍團	男女童軍	
十四	經費審核	林慧玉主任	負責本次活動各項經費之審核	會計室	陳品言	
十五	人事差假	鄧素雅主任	1、當日簽到、補假相關審核。 2、資深教師資格確認名單。	人事室		

附件二

新北市立新莊國民中學 111 學年度 77 週年校慶活動經費概算表

編號	項 目	數量	單 價	小 計	備 註
1	彩色邀請函（校外邀請）	一式	6000 元	6000 元	
2	慶祝大會桌上花及來賓鮮花	一式	3000 元	3000 元	
3	海報專刊製作費（校慶特刊）	一式	18000 元	18000 元	
4	校慶大會會場及操場場地、園遊會佈置 (1) 慶祝大會會場 (2) 校門口暨校園平面佈置 (3) 慶祝紅布條 (4) 氣球充氣拱門	一式	45000 元	45000 元	運動會相關費用
5	活動帳篷租用	一式	40000 元	40000 元	運動會相關費用 60 頂 3*3 米 (630 元含稅)
6	校慶來賓茶水費	一式	3000 元	3000 元	
7	校慶活動邀請卡(本校學生家長)	一式	8000 元	8000 元	
8	慶祝大會服務童軍礦泉水	10 箱	2100 元	2100 元	
9	獎品、禮券、獎狀、錦旗	一式	20000 元	20000 元	運動會相關費用
10	租用音響	一式	15000 元	15000 元	運動會相關費用
11	資訊耗材、碳粉、紙張	一式	15000 元	15000 元	
12	校慶慶生蛋糕	1 個	3500 元	3500 元	
13	雜支	一式	7000 元	7000 元	
合計	185600 元				

(金額單位：新台幣/元)

承辦人

單位主管

總務主任

會計主任

校 長