

新北市立新莊國民中學 111 學年度第 1 學期期初校務會議紀錄

壹、時間：民國 111 年 8 月 25 日（星期四）中午 12 時

貳、地點：中正二樓會議室

參、主席：呂校長秋萍

記錄：張金環

肆、出席人員：如簽到單

伍、議程：

一、校務會議代表應出席人數 52 人，實際出席人數：35 人(含主持人)，主席宣布會議開始。

二、主席致詞：

今年總務處由戴岑熹主任擔任，會計室由林慧玉主任擔任，文書組由張金環組長擔任，各處室如有人事異動等會由各處室主任進行說明。

首先感謝 110 學年度九年級導師、所有任課老師以及教務處的規劃，今年九年級會考成績表現亮眼，共有 18 位同學的成績達到第一志願，期待 111 學年度延續前一年的氣勢，展現好的成績。

這幾年各處室積極推動各項工作，無論是學務處音樂社團與體育團隊，輔導處成立資優班、教務處學校發展特色(語文與科技)，感謝行政同仁願意接任延續學校行政工作，讓學校在穩定的狀態下往前推進；感謝歷屆家長會的團結與和諧，提供學校好的支持與資源；感謝校友會願意回饋學校，期許未來學生能學有所成，再回到新莊奉獻鄉里。

家長會劉立萍會長致詞：

感謝教務處以及九年級各位老師的努力，九年級會考成績表現亮眼，期待接下來的學弟妹成績也能有優異的表現。開學將即，家長會將協助七年級新生使用新的綠色桌墊，以維護學生的視力。

四、報告事項：

(一) 上次會議執行情形報告（確認上次會議紀錄）：

1. 提案 1：輔導處為辦理本校 111 學年度第 1 學期家長日 1 案，經校務會議舉手表決贊成 31 票，反對 0 票，通過。

2. 提案 2：總務處追認「新北市立新莊國民中學中長程教育發展計畫（111 年 1 月至 114 年 12 月）」，經校務會議舉手表決贊成 34 票，反對 0 票，通過。
3. 提案 3：學務處修正「本校防制校園霸凌執行計畫，經校務會議舉手表決贊成 31 票，反對 0 票，通過。
4. 提案 4：學務處修正「本校體育班發展委員會組織要點」，經校務會議討論本案暫不表決，是否增聘學生代表，待學務處與教育局確認後，視需要於下次會議再行提案。

學務處吳主任：「體育班發展委員會，於高級中等學校，應另行增聘體育班學生代表 1 人至 2 人擔任委員，不受前項委員總數之限制。」體育組去電聯繫教育局承辦人表示，「高級中等學校」未包含國民中學，故得以不增聘學生代表。

決議：「本校體育班發展委員會組織要點」不修正。

（二）各處室工作報告：

教務處：

1. 111 學年度第 1 學期重要行事曆(如附件一)內容有微調，以下說明，修訂版已公告於校網。
 - (1)8/25(四)13:30 於中正四樓音樂教室召開 111 學年度第 1 學期註冊會議，會後向七年級導師說明有關本土語課程規劃與相關實施方式。
 - (2)八年級會先安裝 24 台觸控式螢幕與電子黑板，資訊組於明德一樓 801 教室進行操作教學。
 - (3)8/31(三)上午 7:45-8:15 進行七年級英語能力測驗。
 - (4)因金水堂與活動中心進行耐震補強工程，九年級第八節晚自習將自 9/12(一)開始，於明德一樓 801、802、808 三間教室進行。
 - (5)9/6(二)至 9/7(三)九年級第一次複習考。
 - (6)10/24(一)至10/28(五)校內語文競賽。

學務處：

1. 111 學年度第一學期防疫規定，師生及訪客進入校園進行體溫測量，各處室也請幫忙人力調配，協助早上 6：40~7：40 於校門穿堂體溫檢測工作，協助人員可申請補休 1 小時。也請各班導師於中午用餐時間協助到班上督導學生用餐狀況，廠商會提供班級打餐學生頭罩及手套。
2. 9/11 前各班級若有學生確診，全班停課 3 天；9/12 起確診或快篩陽性的學生個案，將實施 7 天居家照護，期滿無症狀就可入校上課，同班同學及教師若快篩為陰性且無症狀者，可正常上課
3. 本學年度學務處人員略有異動：原訓育組戴岑熹組長榮任總務主任，訓育組長請胡舒惠老師接任、副組長請林桂年老師擔任，其餘個組人員不變，也請大家繼續協助各項工作的推動。
4. 111 學年度第一學期行事曆已彙整完畢，已排定之重要活動如下：(詳細內容請參考學務處行事曆、並放置於 T 槽與 Z 槽供大家利用)
 - (1) 開學典禮暨友善校園宣導：8/30 (二) 上午 08：00~08：30。
 - (2) 原七年級校外教學 (因疫情順延辦理)：8/26 (五) 06：30~17：00。
地點新北貢寮龍門營地。
 - (3) 防災逃生演練：
 - ① 第一次演練：9/14 (三) 上午 9：21。(配合全國同步警報測試，不調整作息，師生聽到警報聲只就地蹲下掩護，做好保護動作)
 - ② 第二次演練：9/21 (三) 上午 9：21。(調整第二節上課時間，全國同步實施，學生在教室內演練防震三要領 (90 秒)，完畢後至室外走廊集結 (不下樓) 聽候廣播結束演練，本學期因金水堂、活動中心及操場施工，不實施疏散演練。
 - (4) 品德教育宣導：各年級請參照行事曆排定時間依表上課。
 - (5) HPV 疫苗施打：9/15 (四)。
 - (6) 聯課活動：從 9/23 (五) 正式上課。
 - (7) 七年級健檢日期：10/05、10/06 (二~三)。
 - (8) 全校師生流感疫苗接種：10/26 (三)。
 - (9) 新北市學生音樂比賽：11/14~11/30。
 - (10) 新北市體育競賽：由體育組規劃排定。

- (11) 校外教學：九年級畢業旅行：12月7日~9日。
- (12) 全校模範生及自治會長選舉：12/14（三）上午。
- (13) 八年級隔宿露營 12月22、23日。
- 5. 各年級第一學期體育競賽因操場及活動中心施工暫停辦理，游泳課正常實施。
- 6. 111學年度中央餐廚供應廠商共有兩家：統鮮、雙翼，每餐為58元。九月份採輪流供應，十月份起以班級為單位，自行決定選擇供餐廠商。
- 7. 學務處社團計有音樂團隊4隊（管樂、弦樂、直笛、管弦樂），體育團隊5隊（手球、桌球、籃球、游泳、田徑）、服務團隊2隊（男女童軍、環保園藝社），歡迎推薦優秀或具有專才之學生加入，第一學期大多為市賽，請同仁多支持並鼓勵具有特殊專才學生參與並代表學校參賽，爭取佳績。
- 8. 110學年度全國中等學校運動會國男組個人游泳200M混合式金牌、100M仰式銀牌、200M仰式銀牌。
- 9. 本學期配合大升旗將制服日統一調整至星期三實施，班級榮譽便服日更改達標內容，請各班努力爭取。
- 10. 再次提醒請同仁落實正向管教、嚴禁體罰等情事，另知悉性平或霸凌等情事，請務必在24小時內通報相關處室，以利進行通報。

總務處

- 1. 校園於111(上學期)期間有較多工程進行中，請注意師生安全。
- 2. 學生活動中心和金水堂耐震補強工程，已於6月11日星期六開工，原定工期100天，因為基礎開挖深度由1公尺增加到2.5公尺，已於7/29(五)送經費變更預算書圖，追加113萬3051元經費，經教育局核定同意補助112萬703元，於8月底前上簽呈進行契約變更，校長核定後簽議價時間。
- 3. 學生活動中心斜屋頂太陽能板已於7/30(六)開始施工裝回斜屋頂上，工期1個月，預定9月底完工。
- 4. 教育部體育署補助操場跑道整修已於7/25(一)開始施工，工期120天，目前預定11月初完工，12月底前完成驗收。
- 5. 目前因為活動中心與操場整建造成體育上課場地不足，已於8/18以前協助清理小籃球場的場地與圍籬，並更新小籃球場後門鑰匙，未來上課

將由校外開鐵門鎖進入小籃球場，敬請妥善保管鑰匙並注意學生不要進入工區以維安全、垃圾請帶走不要隨意丟棄。

6. 資優班教室及辦公室已決標，8/10 日(三)開工，工期 50 天，目前預定 10 月初完工，11 月底前完成驗收。
7. 教室麥克風喇叭更新在暑假安裝 90 間教室，8/5 提前完工，總務處 8/11 先完成初步勘查數量，已於 8/24 完成驗收，老師在黑板下方打開開關，插入麥克風或音源線即可使用。
8. 健教、體適能、重訓室整修工程已於 8/23(二)第 3 次上網招標，預定 8/31(三)開標。
9. 午餐招標已決標，本學年由統鮮和雙翼兩家得標。
10. 合作社本期因疫情不可抗力因素停課共計 26 天，因此原合作社廠商營運將展期續約至 9 月底，並預計 9 月初第 4 次上網招標，預計 9 月底開標，若無人投標將可能到 12 月底都沒有合作社。
11. 8/8 日前已完成全校電扇清洗、七年級班牌更換，另外全校教室燈罩灰塵清理、窗簾灰塵檢查吸塵、班級教室桌椅數量清點都陸續在 8/22 以前完成，清理過程難免產生灰塵，尚請各班導師協助說明並請學生協助教室清掃。
12. 預防颱風，8/12-13 已經完成學校周圍道路校樹修剪，8/19(五)也完成校園中庭與小籃球場、育群停車場之校園花草樹木修剪，於開學前完成校園鋤草修樹作業令校園煥然一新。
13. 七年級導師辦公室(一)遷移至弘道 2 樓，以及原來導師辦公室變更為 713 教室，設備包含電子黑板、資訊設備、導辦 0A、學生課桌椅、講桌講台、飲水機、導辦鐵窗、置物櫃、手機櫃、冰箱、電話等遷移工作，以及冷氣卡機設置與保養工作，感謝教務處、學務處、總務處協助合作已經於 7 月 20 日前完成設置，後續使用若有發現不足之處請通知總務處。
14. 本校最遲於 114 年需申請通過低碳校園標章認證，為減少申請認證期間補件說明及避免誤解認證項目內容，請貴校於 111 年 9 月 15 日前須將 112 年度新北市低碳校園標章認證依據「新北市低碳校園指標與自評表-各處室分工」進行校內盤點並上傳佐證資料至雲端空間，敬請各處室協助相關資料之統計與收集於 9/9 日前擲回總務處事務組做總統計，所需資料如附件。

輔導處

1. 111 學年度輔導處行政人事異動，資料組協行余依穎老師、一位專輔教師江珊妮老師。
2. 111 年 9/24 (六)辦理本學期家長日及召開志工大會，親師懇談會部分採實體方式辦理，但因金水堂及活動中心補強工程，則校務說明則採線上辦理。
3. 高關懷班：
 - (1) 8/25(四)發導師推薦表
 - (2) 9/15(四)回收導師推薦表
 - (3) 9/19(一)開高關懷班學生確認會議
 - (4) 10/3(一)始業式並開始上課。
4. 技職教育
 - (1) 自辦班技藝班(一班)：9/1(四)技藝班開課
 - (2) 合作式技藝班(六班)
 - ①9/1(四)技藝班始業式
 - ②9/8(四)技藝班開始到高職端上課
 - (3) 技藝教育社團(香氛彩妝造型、熱歌勁舞、鼓藝團)
 - ①9/7(三)甄選
 - ②9/23(五)正式上課
 - (4) 技職好好玩：10/21(五)
 - (5) 群科座談：10/31(一)~11/11(五)
 - (6) 專業群科參訪：12/2(五)，預計分為八所學校
5. 教師輔導知能研習，共辦理五場：
 - (1) 8/25(四)備課日辦「教師技職宣導」
 - (2) 8/26(五)備課日辦理「維持教書好心情!教師的情緒管理與調適」
 - (3) 10/24(一)英文領域會議「拉比的幸福劇本-談教師效能感」

(4) 10/25(二)國文、自然與生活科技領域會議「神隊友養成記-談親師溝通策略」

(5) 10/26(三)藝文與社會領域會議「談孩子的感情議題」

6. 學生之講座宣導，共辦理七場

(1) 七年級：

①8/24(三)辦理「性平宣導-性騷擾防治」宣導

②9/2(五)辦理「生涯出任務」講座

③10/28(五)辦理「生命暨特教宣導」講座

(2) 八年級：

①10/20(四)辦理「自傷防治宣導-打造強韌大腦」講座

③12/8(四) 辦理「生涯講座-魏品筠」講座

(3) 九年級：

①10/21(五)辦理「憂鬱自傷防治宣導-給國三生的壓力調適與情緒管理課」講座

②12/23(五)辦理「生涯講座-呂登貴」講座

7. 親職講座，共辦理四場

(1) 10/14(五)辦理「運用藝術治療，建立親子互動與溝通」講座

(2) 10/21(五)辦理「如何與孩子共同探討生涯發展」講座

(3) 12/16(五) 辦理「談父母在教養過程中的情緒管理」講座

(4) 12/21(三) 辦理「杜絕網路的誘惑與陷阱-談網路中的正向教養」講座。

8. 專輔教師：

(1) 個案盤點會議 9/24(四)、1/5(四)兩場

(2) 七、八年級小團體

(3) 團體督導 10/13(四)、11/17(四)、12/29(四)三場

9. 特教班

- (1) 特教資源班 9/1(四)開課，特教課後班同時開課。
- (2) 特教班 2 班，學生 14 位。導師：蘇詠淳、陳臆如、陳妍含、黃鈺洋。
- (3) 資源班 2.33 班，學生 71 位。導師：林穎村、黃鈺茹、黃文貞。
- (4) 特教班挑戰日活動、萬聖節變裝、特教班校外教學活動、特教班新年祝賀活動，時間待確定。

10. 資優班

- (1) 不分類資優班 8/30(二)開課。
- (2) 不分類資優班：3.33 班，學生 101 位，行政協行：詹雅筑，導師：周瑞玲、蔡易佑、張美蓮。
- (3) 假日課程活動：10/23(日)、12/3(六)。
- (4) 寒假營隊：與寒假輔導活動同時間。
- (5) 辦理演講、醫院參訪、跨校合作課程：時間待確定。

補校

1. 地點：

- (1) 一年級家政烘焙課-科學 3 樓家政教室。
- (2) 音樂歌唱課-中正 4 樓音樂教室。
- (3) 電腦課-中正 2 樓電腦教室。
- (4) 體育課-活動中心。
- (5) 瑜珈課-明德 3 樓表藝教室或中正 2 樓團輔室。

2. 開學：9/7（星期三）晚上 18:30 在二樓會議室開學典禮，誠摯邀請校長、家長會長和補校導師參加，9/12 正式上課。
3. 活動：本學期預計辦理及參與活動—月餅製作、敬師活動、羽球賽、模範生選拔、耶誕蛋糕創意比賽、校外教學、跨年祈福感恩會暨唱歌舞蹈賽、冬至五行湯圓、百人揮毫春聯義賣等。
4. 校友會：自 105 年 5 月 28 日成立，至今已提供母校諸多協助，請大家踴躍鼓勵校友來加入。

人事室

1. 111 學年度第一學期子女教育補助費申請，請同仁填寫申請表 1 份(可至校網>計畫表格>文件表格>人事室下載)，於 111 年 9 月 30 日前檢齊相關證件送人事室辦理。申請資格為：凡本校編制內教職員工子女就讀政府立案之公私立大專以下，小學以上學校肄業正式生，即可按規定提出申請：
 - (1) 於本校第一次申請時，需繳驗戶口名簿或戶籍謄本以確認親子關係，爾後除申請人之親子關係變更需主動通知人事室外，無須繳驗。
 - (2) 除國中、國小無須繳驗證件外，公私立高中（職）以上須繳驗學雜費收據正本，如為影本應書明「與正本相符」並簽名；轉帳繳費或以信用卡繳費者，應併附原繳費通知單。
2. 本校 111 學年度教師成績考核委員會及教師評審委員會委員任期自 111 年 9 月 1 日起至 112 年 8 月 31 日止，本學年度採線上票選。
3. 本市 111 年度教師節紀念品發放，市府致贈教師節禮券每人面額新台幣 1,000 元整，發放對象為校長、在職教師、專任運動教練及實缺、留職停薪缺等代理教師，請符合發放對象之同仁於 8 月 25 日、26 日上校網票選廠商。
4. 重申公教人員各項兼職法令暨相關規定：

公務員服務法規定公務員不得經營商業或投機事業，且除法令所規定外，不得兼任他項公職或業務。教育人員任用條例第 34 條規定，專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼課或兼職；教師在服務學校以外之兼職應依公立各級學校專任教師兼職處理原則規定；但兼任行政職務之教師，依公務員服務法規定辦理。
5. 11/26(六)九合一選舉，本校需推薦 140 人，感謝學務主任、輔導主任、總務主任以及建龍組長的協助擔任主管、主監，歡迎大家踴躍報名。
6. 依據新北市政府教育局 111 年 4 月 27 日新北教體衛字第 1110762013 號函規定，學校工作人員於 111 年 5 月 9 日起皆應接種 3 劑 COVID-19 疫苗。經 8/25(四)防疫會議決議，請學校工作人員於 9 月底前盡速完成接種 3 劑 COVID-19 疫苗，10 月份起如未完整接種 3 劑者，應提供自費 1 週內抗原快篩或 PCR 檢驗陰性證明。

會計室

本校 112 會計年度概算編列數

1. 基金來源：

- (1) 勞務收入：本年度預算數為 164 萬 2 千元，主要為游泳育樂營報名費 9 萬 5 千元、教師甄試報名費 4 萬元、場地租借收入 150 萬 7 千元。
- (2) 財產收入：本年度預算數為 65 萬 2 千元，主要為食品及文具委外販售權利金收入 65 萬 1 千元、專戶利息收入 1 千元。
- (3) 政府撥入收入：本年度預算數為 3 億 4,648 萬 4 千元，主要為市庫撥款收入 3 億 4,648 萬 4 千元。
- (4) 其他收入：本年度預算數為 2 萬 5 千元，主要為資源回收款 2 萬 5 千元。

2. 基金用途：

- (1) 國民教育業務計畫：本年度預算數為 3 億 4,900 萬 5 千元，主要擬新購各科教學設備，充實各科教材，以提高教學效能，革新教學方法；辦理場地開放、藝文競賽、數位教學、科學推廣、學生輔導等項目，以期透過各項活動，強健學生身心體魄，增進學生生活智慧；配合校務推動行政處室支援工作，進而增進運作效能。
- (2) 建築及設備業務計畫：本年度預算數為 29 萬元，包括其他設備 29 萬元，主要係辦理充實學校館藏圖書、充實辦公及教學設備以改善教學環境，增進教學效能。

3. 請符合健康檢查資格同仁踴躍申請健康檢查補助。

四、討論提案：

【提案 1】

提案單位：學務處

案由：修訂「本校導師遴聘作業實施要點」(附件二)

說明：因應本校現況及教師提案，修訂本校導師遴聘作業要點。

辦法：經校務會議討論通過後，依要點執行。

決議：

(一)修訂本校導師遴聘作業實施要點第七條，舉手表決贊成 18 票，反對 3 票，通過。

1. 修訂第七條第一項為「基本分數：~~在本校實際教學滿一學年之專任~~教師：一分。」
2. 第七條第二項第一款第四目，「技藝班隨班輔導老師。(累計滿兩年算一分)」，舉手表決贊成 25 票，反對 0 票，通過。
3. 第七條第二項第一款第六目，「閱推教師。(人數視學校申請通過層級而定)」，舉手表決贊成 23 票，反對 0 票，通過。
4. 第七條第二項第二款，「專兼輔老師加 2 分」，舉手表決贊成 24 票，反對 0 票，通過。
5. 第七條第二項第二款，「借調教育局(部)或擔任輔導團團員加 2 分」，舉手表決贊成 20 票，反對 1 票，通過。
6. 第七條第二項第三款，「協助行政(每組 1 人為限)加 3 分」，舉手表決贊成 23 票，反對 0 票，通過。
7. 第七條第二項第四款，「擔任組長加 4 分」，舉手表決贊成 23 票，反對 0 票，通過。

(二)第十二條「凡因個人因素申請緩任導師職務通過累計達三次(含)以上，從第三次起，每次申請通過，該學年度年終成績考核由單位主管考評四條二款提教師成績考核委員會審議。」舉手表決贊成 30 票，反對 0 票，通過。

五、臨時動議：

(一)蘇婉婷老師：轉達陳玲淑老師三件提案報告：

1. 九年級教室自強樓、思源樓可否增建一座電梯？殘障設施需再增強樓梯間須增加斜坡道。

校長：教育部以有電梯需求學校一校一電梯為目標，因本校已有一座電梯，所以要增設第二座電梯不會是最優先的順位，但學校仍會持續努力爭取。

2. 校務會議建議全部老師參加。

校長：學校教師人數眾多，如全校教師皆出席會議，恐造成校務會議時間過於冗長，會後再與玲淑老師和教師會進行溝通。

3. 七年級科學樓與力行樓的男女廁所希望更新。

校長：廁所 109 年已申請改建計劃，國教署已通過但經費尚未核撥，為避免經費浪費，請總務處先著手小修改善如漏水、異味及環境整修等問題。

(二) 學務處：有關「本校 111 學年度學校健康促進計畫」(如附件三)，
提請討論。

決議：經校務會議討論通過後，舉手表決贊成 28 票，反對 0 票，通過。

(三) 馮漢忠老師：校務會議的提案資料除了公告於校網外，是否可以透過如
群組等方式讓與會人員先行知道？

決議：提案資料除公告校網外，請總務處於會前協助轉傳各領域群組。

六、主席結論：(略)

七、散會：(下午 14：20 分)